

Alternative zum Studium - Ein Ausbildungsplatz mit großem Entwicklungspotential: Steuerfachangestellte/r

Was macht man in diesem Beruf und was zeichnet ihn aus?

Es ist ein unglaublich ineressanter und abwechslungsreicher Beruf mit besten Entwicklungsmöglichkeiten (mit entsprechendem Fleiß) bei gleichzeitig geringer Einstiegsvoraussetzung. Als Steuerfachangestellte/r bekommt man ein unglaublich breites Spektrum an Wissen und Einblick quer durch alle Branchen und Themenfelder der Wirtschaft. Kein Mandant ist wie der andere. Es gibt wenige Berufe, die eine Solche Fülle von Abwechslung und Möglichkeiten bieten.

Steuerfachangestellte unterstützen u.a. Steuerberater/innen bei der steuerlichen und betriebswirtschaftlichen Beratung von Mandanten. Sie erteilen Auskünfte, stehen in Kontakt mit Finanzämtern oder Sozialversicherungsträgern, planen und überwachen Termine und stellen die Einhaltung von Fristen sicher. Sie stehen im engen Kontakt mit den Mandanten, verarbeiten deren Rechnungen, Belege und Kontoauszüge zu einer ordnungsgemäßen Buchführung. Sie bearbeiten Steuererklärungen und überprüfen Steuerbescheide. Darüber hinaus führen sie Lohn und Gehaltsabrechnungen für Mandanten oder das eigene Unternehmen durch und wirken an der Erstellung von Jahresabschlüssen mit. Bei allen Tätigkeiten berücksichtigen sie stets die aktuelle Rechtslage und geltende Fristen. Außerdem erledigen sie allgemeine Büroarbeiten, führen die Korrespondenz und bereiten Unterlagen für Gesprächstermine mit Mandanten

Für welche Anforderung werden Sie ausgebildet?

Kommunikationsfähigkeit und Kunden und Serviceorientierung (z.B. Mandanten zu Steuerangelegenheiten beraten und dabei individuelle Besonderheiten und Anforderungen beachten)
Sorgfalt und Verantwortungsbewusstsein (z.B. bei der Erstellung von Lohn und Gehaltsabrechnungen für Betriebe und bei der Berechnung von Einkommen, Lohn und Umsatzsteuerbeträgen)
Flexibilität (z.B. beim Wechsel zwischen Kundenkontakt, Zusammenarbeit mit Kollegen und Vorgesetzten und eigenständiger Bearbeitung von Akten)
Lernbereitschaft (z.B. sich laufend über aktuelle Steuergesetze und steuerlich relevante Bestimmungen informieren)

Schulfächer die wichtig sind und Ihnen keinen Schrecken bereiten:

Mathematik (z.B. beim Berechnen von Gewerbesteuerrückstellungen und Überschlagen der Umsatzsteuer)
Wirtschaft/Recht (z.B. beim Kontieren von Buchungsvorgängen)
Deutsch (z.B. beim Erstellen von schriftlichen Arbeiten und Geschäftsbriefen)

Welcher Schulabschluss wird erwartet?

Rechtlich ist keine bestimmte Schulbildung vorgeschrieben. In der Praxis stellen Betriebe überwiegend Auszubildende mit Mittlerer Reife bis Hochschulreife ein. Ein darunter angesiedelter Abschluss ist jedoch unter Berücksichtigung der genannten Herausforderungen kein Hindernis.

Das bieten wir Ihnen:

Qualitativ sehr gute, bedarfsorientierte Ausbildung.
Übernahme nach Ausbildung in festes Arbeitsverhältnis.
Weiterentwicklung und Weiterbildung nach der Ausbildung im bestehenden Arbeitsverhältnis.
Persönliches und kollegiales Arbeitsklima, zukunftsorientierte Arbeitsplätze und moderne Ausstattung.
Aufstrebendes und wachstumsorientiertes Büro.
Bushaltestelle in der Nähe(auf der rückseitigen Strasse), Bahnanschluss, Parkplätze, verkehrsgünstig - ohne Staus.

Michaela Kohl

Steuerberaterin
ZfHelferInnen

Steuerberatung-Kohl

Lindenstraße 10, 74632 Neuenstein

+49 7942 947 19 30

Bewerbung@Steuerberatung-Kohl.com

www.steuerberatung-kohl.com